

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA SERANG**

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Jumlah objek pajak yang dikelola	9%
2	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah kegiatan pembinaan dan pengawasan pengelolaan retribusi daerah	6 kegiatan

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

ANGGARAN (Rp)


- | | |
|--|-----------------|
| 1. Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah | 2.910.693.000,- |
| 2. Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah | 201.879.000,- |

Serang, 13 April 2021

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH II

KEPALA SUB BIDANG PAD BUKAN
PAJAK DAERAH


ILHAM AMRULLAH, S.Si, MM
NIP.19820823 200902 1 003


DEDE KURNIA, SE, MM
NIP/19750524 199903 1 001



**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA SERANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wirda Larasati Dewi, SKM, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Program, Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Sony August, SE, MM
Jabatan : Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kota Serang

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

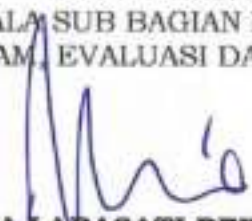
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 13 April 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS


SONY AUGUST, SE, MM
NIP.19780815 200112 1 002

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,
PROGRAM, EVALUASI DAN PELAPORAN


WIRDA LARASATI DEWI, SKM, MM
NIP.19820813 200902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA SERANG**

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tingkat Ketersediaan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	80%
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Renstra PD, Jumlah dokumen Renja PD dan Perubahan Renja PD, Jumlah dokumen Renja Reformasi Birokrasi, Jumlah dokumen Penetapan Kinerja (PK), Jumlah dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU)	5 dokumen
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA OPD	1 dokumen
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan OPD	1 dokumen
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen capaian kinerja	10 dokumen
5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan dokumen profil perangkat daerah	1 dokumen
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat ketersediaan dokumen pengelolaan dan pelaporan keuangan	80%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan yang dibayarkan	11 bulan
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah rancangan laporan keuangan akhir tahun	1 dokumen
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan Keuangan Triwulanan dan Semesteran	30 dokumen

	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	307.382.100,-
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.443.600,-
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	108.956.000,-
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	28.579.000,-
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	11.664.000,-
5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	74.739.500,-
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.723.498.000,-
6	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.472.974.994,-
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	23.025.000,-
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	227.498.006,-

Serang, 13 April 2021

SEKRETARIS


SONY AUGUST, SE, MM
 NIP.19780816 200112 1 002

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,
 PROGRAM, EVALUASI DAN PELAPORAN


WIRDA LARASATI DEWI, SKM, MM
 NIP.19820813 200902 2 002



**PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA SERANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Nur Fitriawati, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Sony August, SE, MM

Jabatan : Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kota Serang

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 13 April 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS

SONY AUGUST, SE, MM
NIP.19780816/200112 1 002

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

SITI NUR FITRIAWATI, SE, M.Si
NIP.19820801 201101 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA SERANG**

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tingkat ketersediaan dokumen pengelolaan barang milik daerah	80%
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen BA hasil Rekon BMD Triwulanan Laporan BMD, DKBMD, dokumen KIB, laporan bulanan, laporan Triwulanan dan Tahunan, Laporan Persediaan Barang Habis Pakai, dokumen RKBMD	7 dokumen
II	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tingkat administrasi kepegawaian perangkat daerah	80%
2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pakaian dinas dan atribut, pakaian adat Esselon II dan III	65 stel
III	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tingkat pengelolaan administrasi umum perangkat daerah	80%
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	11 bulan
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan ATK	11 bulan
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bulan penyediaan alat-alat rumah tangga	11 bulan
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman, vitamin pegawai	11 bulan
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	11 bulan
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan buku perundang-undangan	11 bulan
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman tamu	11 bulan

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan pelaksanaan perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah	11 bulan
IV	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tingkat pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	80%
12	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas roda 4 dan roda 2	1 unit
13	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel	58 unit
14	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pengadaan peralatan dan mesin lainnya	14 unit
V	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tingkat penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	80%
15	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan jasa surat menyurat	11 bulan
16	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	11 bulan
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	Jumlah event PHBN dan PHBI, Jumlah kegiatan publikasi, Pembayaran jasa cleaning service, Penyediaan alat serta bahan kebersihan	3 kegiatan, 11 bulan
VI	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tingkat pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	80%
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah bulan pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	11 bulan
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit peralatan gedung kantor	1 gedung
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit perlengkapan gedung kantor	91 unit

KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)
I	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	57.365.000,-
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	57.365.000,-
II	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	132.000.000,-
2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	132.000.000,-
III	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.397.406.235,-
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	44.205.895,-
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	265.226.057,-
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	72.523.682,-
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	272.040.000,-
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	361.494.365,-
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	74.526.236,-
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	17.500.000,-
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	289.890.000,-
IV	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.013.291.928,-
11	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	420.000.000,-
12	Pengadaan Mebel	275.047.128,-
13	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	318.244.800,-
V	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	366.056.682,-
14	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	25.500.000,-
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	11.900.000,-


	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	328.656.682,-
17	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	601.874.000,-
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	217.230.000,-
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	153.924.000,-
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	230.720.000,-

Serang, 13 April 2021

SEKRETARIS

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


SONY AUGUST, SE, MM
NIP.19780816 200112 1 002


SITI NUR FITRIAWATI, SE, M.Si
NIP.19820801 201101 2 001